



**\*\* Sila kepitkan bersama-sama dengan permohonan ini bukti-bukti atau dokumen sokongan seperti :-**

- i. ( ) Salinan kad pengenalan pemohon (anggota koperasi)
- ii. **PERKAHWINAN**
  - ( ) Salinan sijil nikah anggota
- iii. **KELAHIRAN ANAK**
  - ( ) Salinan sijil kelahiran
- iv. **PERSARAAN**
  - ( ) Salinan surat pengesahan persaraan jabatan
- v. **MENUNAIKAN IBADAH HAJI**
  - ( ) Salinan surat pengesahan daripada Tabung Haji
- vi. **KHAIRAT KEMATIAN**
  - ( ) Salinan sijil kematian (anggota / ahli keluarga)
- vii. **MENERIMA RAWATAN HOSPITAL**
  - ( ) Salinan laporan perubatan hospital

**BAHAGIAN D : URUSAN PEJABAT**

**1) URUSAN JAWATANKUASA TABUNG WANG KEBAJIKAN**

**DILULUSKAN**

**DITOLAK**

**ULASAN :**

---

---

---

---

---

**COP RASMI KOPERASI :**

Tandatangan wakil Jawatankuasa

Nama :

Jawatan :

Tarikh :